



**COMUNE DI TORRE DE' PASSERI
SERVIZIO TECNICO**

MARCA DA BOLLO

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il/La Sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____

Via _____ n° _____ tel. _____

in qualità di: PROPRIETARIO

(oppure) _____ incaricato dal proprietario _____

CHIEDE

il rilascio del

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30, comma 3, D.P.R. 06/06/2001 n. 380)

relativamente all'immobile posto in Comune di Torre de' Passeri, identificato al nuovo catasto urbano:

FOGLIO _____	MAPPALE _____
FOGLIO _____	MAPPALE _____
FOGLIO _____	MAPPALE _____
FOGLIO _____	MAPPALE _____

SPECIFICARE SE PER SUCCESSIONE: SI NO

Si allega:

- a) estratto di mappa con perimetrazione in colore rosso delle particelle interessate;
- b) Eventuale precedente certificato già rilasciato dall'ente, i cui estremi sono: n° ____ anno _____;
- c) Visure catastali aggiornate (in mancanza, si solleva il Comune dal riscontro di eventuali accatastamenti successivi);
- d) attestazione di versamento di € 51,65 diritti di segreteria, da effettuarsi in uno dei seguenti modi:

– SUL CONTO CORRENTE POSTALE N. 13775655 INTESTATO A "COMUNE DI TORRE DE' PASSERI – SERVIZIO TESORERIA", CAUSALE: DIRITTI DI SEGRETERIA;

– TRAMITE BONIFICO BANCARIO SUL CONTO CORRENTE BANCARIO ACCESO PRESSO LA BANCA POPOLARE DI BARI IBAN: IT51S0542404297000050206471, INTESTATO A COMUNE DI TORRE DE' PASSERI –, CAUSALE "PAGAMENTO DIRITTI SEGRETERIA – RICHIESTA CERTIFICATI DESTINAZIONE URBANISTICA".

Data della richiesta

Firma

NB:

L'estratto di mappa allegato alla richiesta deve risultare rilasciato in data recente, ricomprendere in modo completo le aree dei mappali oggetto di richiesta ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi (se esistenti), quali strade, piazze, edifici circostanti, ecc., tali da consentire la corretta individuazione dell'area sugli elaborati costituenti il P.R.E.

Nei casi in cui risulti necessario produrre anche in aggiunta, copia di frazionamento, tale copia dovrà contenere anche il frontespizio dell'atto stesso con gli estremi di approvazione da parte dell'Ufficio Provinciale del Territorio di Pescara (Catasto)

Il certificato verrà rilasciato **entro 30 giorni** dalla presentazione della RICHIESTA così come prevede l'art. 30, comma 3, DPR 380/2001. **Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.**

Al momento del ritiro del certificato, occorre n. 1 marca da bollo del valore € 16,00. Non occorre marca da bollo in caso di certificato ad uso successione o rilasciato ad ONLUS o Ente Pubblico.

Il certificato prodotto dovrà essere ritirato presso l'Ufficio Tecnico.